

5. 発表方法

- 1) 発表時間は下記の通りです。座長の指示に従って時間厳守での発表をお願いします。
一般演題 発表：7分 討論：2分
- 2) 発表データはPC受付にて受付いたします。

受付場所	3F 第2会場前 ホワイエ
受付時間	10月11日(金) 8:00~18:00 10月12日(土) 8:00~17:00

発表の30分前までにPC受付にて受付および試写を行ってください。

ファイル名は、「演題番号+氏名」(例：C-1西條 政幸)で保存してください。

- 3) 発表形式
発表形式は全てPCを使用した発表に限定いたします。
それ以外の形式(スライド、ビデオなど)には対応いたしません。
- 4) 発表データの持込について

Windowsの場合

- OSについて
Windows 10
- アプリケーション
Windows 版 PowerPoint 2019
- MAC使用の場合
MACで作成された方は本体をお持ち頂き会場にて直接プラグインして発表して下さい。尚、Windows上でデータを開くことも可能ですが、MAC上での表示と異なる場合がございます。
- フォント
OS(Windows10)標準 ※左記以外のフォントを使用されますと正常に表示されない場合がございます。
- 解像度
XGA (1024×768)
※ご使用のパソコン解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をして下さい。
- 動画、音声の使用
動画などの参照ファイルがある場合は、全データを同じフォルダに入れてください。
*動画ファイルの注意点
Windows10 (OS) 及び Windows Media Player11の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。(動画ファイルはWMV形式を推奨します)
Office2010以降は、動画ファイルをパワーポイントファイルに埋め込む機能がありますが、データリンクの不具合が生じる場合がありますので、念のため動画ファイル単体及びパソコン本体もお持ちください。
- 動作確認
発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしていただいたのを使用してください。
- 当日発表時操作
発表時には舞台上のPCでご操作をお願いします。また、レーザーポインターもご用意しております。
- 講演データ
ご講演データは本学会終了後、責任を持って廃棄し抹消します。

Macintoshの場合

- 講演当日は、「PCセンター」に講演50分前までにお越しください、PCセンターの試写用モニターにて正しく映像が出力されるか確認して頂きます。
- 「PCセンター」では会場同様にD-sub15ピン及びHDMIのケーブルをご用意しています。ノートパソコン及びタブレット本体にD-sub及びHDMIポートが装備されていない場合は必ずD-sub15ピンまたはHDMIへ変換する外部出力コネクタを必ずご持参ください。なるべくメーカー純正品を推奨します。
注意：上記端子以外の接続はできませんのでご了承ください。
- 画面の解像度はXGA (1024×768) に合わせて下さい。
このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化や長体現象につながります。

- 動画や音声をご使用になる場合は、受付の際にお知らせください。
※AppleのMacBookPro Retina又はOSが10.9(OS X Mavericks)以降でOffice2011を使用して動画を再生される場合、発表ファイルは終了した状態でお持ちください。D-SUBケーブルを接続後に発表ファイルを立ち上げて下さい。
- スクリーンセーバー、省電力設定は個々のパソコンやOSにより設定方法が異なりますので、事前にご確認ください。また、予め解除(Macintoshの場合はホットコーナーも)願います。発表には関連性が無いアプリケーションも終了させておいて下さい。
- 起動時にパスワード等を設定している場合は、解除しておいてください。
- 会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターを必ずお持ちください。
PCセンターでデータ受付確認後、ご発表予定時間の20分前までに講演会場にお越し下さい。発表時刻となりましたら、舞台上のPCに繋がっている映像ケーブルをご自身のPCへ繋ぎ直し、外部出力の確認をお願い致します。
- 正常に映像出力が出来ましたら、ご自身のPCをご操作頂き、ご発表お願い致します。
- 念のため、バックアップデータを必ずお持ちください。
- 講演終了後、映像ケーブルをご自身のPCから舞台上PCに繋ぎ直して下さい。

6. 座長

- 1) 座長・司会の先生は、参加受付を済ませて、担当されるセッションの開始15分前までに各講演会場内「次座長席」にご着席ください。座長受付はありません。
- 2) 時間を厳守して、プログラムの円滑な進行にご協力をお願いいたします。

7. 評議員会

10月11日(金)13時10分から「第2会場」で行います。評議員の方はご出席ください。

8. 総会

10月12日(土)13時10分から「第1会場」で行います。会員の方はご出席ください。

9. 理事会

10月10日(木)16時00分から「銀座アスター(お茶の水賓館)」にて行います。

住所:東京都千代田区神田駿河台4-3 新お茶の水ビル21F

10. 昼食

10月11日(金)、12日(土)両日のランチョンセミナーをご利用ください。

聴講者用弁当の準備数に限りがございます。

11. 会員懇親会

10月11日(金)18時30分から「第一ホテル両国国内『北斎』」で行います。懇親会費は有料(3,000円)です。

※初期研修医/学部学生参加費:無料

参加ご希望の方は、事前参加登録の際に、もしくは当日、総合受付にてお支払いください。

12. 学会賞

学会賞受賞演題につきましては、11日(金)の会員懇親会で発表、12日(土)の総会で表彰式を行います。

13. 第24回日本神経感染症学会総会・学術大会 事務局

国立感染症研究所ウイルス第一部

〒162-8640 東京都新宿区戸山1-23-1

TEL:03-4582-2660 FAX:03-5285-1169

14. 第24回日本神経感染症学会総会・学術大会 運営事務局

ブルーリッジ株式会社

〒106-0031 東京都港区西麻布3-1-17

TEL:03-6455-4338 FAX:03-6455-4339 MAIL:jimukyoku-ninfct2019@blue-ridge.jp